

# SISTEMA DE MOVIMENTAÇÃO

Secretaria de Educação de Minas Gerais

---



**MINAS  
GERAIS**

GOVERNO DIFERENTE.  
ESTADO EFICIENTE.

GOVERNADOR DO ESTADO DE MINAS GERAIS  
Romeu Zema Neto

SECRETÁRIA DE EDUCAÇÃO  
Julia Figueiredo Goytacaz Sant'Anna

SECRETÁRIO ADJUNTO DE EDUCAÇÃO  
Edelves Rosa Luna

SUBSECRETÁRIA DE GESTÃO DE RECURSOS HUMANOS  
Ana Costa Rego

SUPERINTENDÊNCIA DE GESTÃO DE PESSOAS E NORMAS  
Tarcísio de Castro Monteiro

DIRETORIA DE GESTÃO DE PESSOAL DO SISTEMA EDUCACIONAL  
Helaine de Mattos Silva

#### **COLABORAÇÃO TÉCNICA:**

##### **Assessoria de Inovação**

Fernanda Reina  
André Correa Oliveira  
Arthur Silva Cheib  
Larissa Ribeiro Braga

##### **Diretoria de Gestão de Pessoal do Sistema Educacional**

Maria Augusta Aguiar Marinho  
Maria Elisa Costa Nascimento

# PRIMEIRO ACESSO AO SISTEMA

- Bem-vindo! Essa é a tela inicial do Sistema de Movimentação!
- Para o primeiro acesso ao Sistema é necessário clicar em **“Solicitar meu primeiro acesso”**.



A tela inicial do Sistema de Movimentação, com o cabeçalho "Movimentação" e "Secretaria de Estado de Educação de Minas Gerais". O formulário contém campos para "Masp:" e "Senha:". Abaixo dos campos, há um link "Solicitar meu primeiro acesso" e um link "Não consegue lembrar sua senha?". Um botão "Acessar" com um ícone de chave está à direita.

- Após clicar no botão **“Solicitar meu primeiro acesso”**, o Sistema redirecionará para o Termo de Uso. Para prosseguir é necessário **ter lido e concordar** com os termos da Orientação, o que deve ser feito clicando nas seleções destacadas em vermelho demonstradas abaixo:



A tela do Termo de Uso, com o cabeçalho "Movimentação" e "Secretaria de Estado de Educação de Minas Gerais". O texto do termo de uso informa que os dados registrados são de inteira responsabilidade do candidato. Abaixo do texto, há um link "Clique aqui para abrir a Orientação". O formulário contém um campo de seleção "Li e concordo com a Orientação" e dois botões: "Cancelar e Voltar" e "Continuar".

# CADASTRO NO SISTEMA

- Após a declaração de concordância com os termos da Orientação, o sistema abrirá a tela abaixo, onde deverão ser inseridos **corretamente** os dados pessoais necessários à conclusão do cadastro:

The registration form consists of two main sections. The left section contains input fields for MASP, Data Nascimento, CPF, E-mail, and a CAPTCHA (5mX39K). Below these fields are buttons for 'Cancelar e Voltar' and 'Confirmar'. The right section shows the filled-in fields: MASP: 999999, CPF: 999.999.999.99, Nome: NOME DO SERVIDOR, DDD and Telefone, Senha, and Repita a senha. Below these fields is a 'Cadastrar' button.

- Concluído o cadastro, o sistema abrirá a seguinte tela:

The screenshot shows the 'Movimentação' system interface. The header includes the logo and name 'Movimentação - Secretaria de Estado de Educação de Minas Gerais'. The main content area displays four cards, each representing a different type of movement:

- Permuta:** A permuta é a movimentação que tem por finalidade a mudança de local de trabalho por remoção a pedido entre ocupantes de cargos e conteúdos idênticos. Itioio II do Artigo 70 da Lei 7.109/77. Status: Nenhum cadastro realizado. Button: Quero me cadastrar →
- Mudança de Lotação:** Mudança de Lotação é a movimentação do ocupante do cargo de magistério de uma escola para outra dentro da mesma localidade. Itioio I do Artigo 70 da Lei 7.109/77. Status: Nenhuma inscrição realizada. Button: Quero me inscrever →
- Remoção Regional:** Remoção Regional é a determinação de deslocamento do servidor de uma para outra localidade circunscrita à uma mesma Superintendência Regional de Ensino. Item I do 2º do Artigo 73 da Lei 7.109/77. Status: Nenhuma inscrição realizada. Button: Quero me inscrever →
- Remoção Estadual:** Remoção Estadual é a determinação de deslocamento do servidor de uma para outra localidade pertencente às diversas Superintendências Regionais de Ensino. Item II do 2º do Artigo 73 da Lei 7.109/77. Status: Nenhuma inscrição realizada. Button: Quero me inscrever →

The footer contains the following information: SEE | Rodovia Papa João Paulo II, 4543 - Serra Verde - BH/MG - CEP 31635-900. Movimentação - Aplicativo e seus componentes © 2013. Versão: 0.011

# LOGIN NO SISTEMA

- Caso queira ter acesso ao sistema em momentos posteriores ao primeiro acesso e a conclusão do cadastro no sistema basta, nas próximas vezes, digitar o **MASP** e a **senha** do responsável na tela inicial do sistema:



**Movimentação**  
Secretaria de Estado de Educação de Minas Gerais

**Masp:**

**Senha:**

Solicitar meu primeiro acesso.  
Não consegue lembrar sua senha?

 **Acessar**

# ALTERAÇÃO DE E-MAIL E/OU DOS DADOS DE CADASTRO

- Caso queira alterar o e-mail e/ou os dados do cadastro, clique em **“Meus dados”** no canto superior direito da tela e selecione a opção desejada (**“Alterar Email”** ou **“Alterar Dados”**):



- Ao selecionar **“Alterar Email”** aparecerá a seguinte tela para preenchimento. Clique em **“Alterar”** para efetivar a alteração.

A imagem mostra uma janela de diálogo intitulada "Alterar Dados" com um ícone de fechadura no canto superior direito. Dentro da janela, há um campo de texto rotulado "Email" com uma barra de cursor. Abaixo do campo, há um botão com um ícone de uma caixa de seleção marcada e o texto "Alterar", que está circulado em um retângulo vermelho.

- Ao selecionar **“Alterar Dados”** aparecerá a seguinte tela para preenchimento. Clique em **“Alterar”** para efetivar a alteração.

A imagem mostra uma janela de diálogo intitulada "Alterar Dados" com um ícone de fechadura no canto superior direito. Dentro da janela, há quatro campos de texto rotulados: "Nova senha", "Repita a senha", "DDD" e "Novo telefone". Cada campo tem um ícone de uma fechadura no canto inferior direito. Abaixo dos campos, há um botão com um ícone de uma caixa de seleção marcada e o texto "Alterar", que está circulado em um retângulo vermelho.



# FUNCIONALIDADES DO SISTEMA DE MOVIMENTAÇÃO

## **CADASTRO DE PERMUTA**

- Cadastro de Admissão para realização de remoção por permuta
- Realização da Permuta

## **INSCRIÇÃO PARA REMOÇÃO REGIONAL**

- Inscrição de uma Admissão para Remoção Regional
- Realização da Remoção Regional

## **INSCRIÇÃO PARA REMOÇÃO ESTADUAL**

- Inscrição de uma Admissão para Remoção Estadual
- Realização da Remoção Estadual

## **INSCRIÇÃO PARA MUDANÇA DE LOTAÇÃO**

- Inscrição de uma Admissão para Mudança de Lotação
  - Realização da Mudança de Lotação
-



# CADASTRO DE PERMUTA

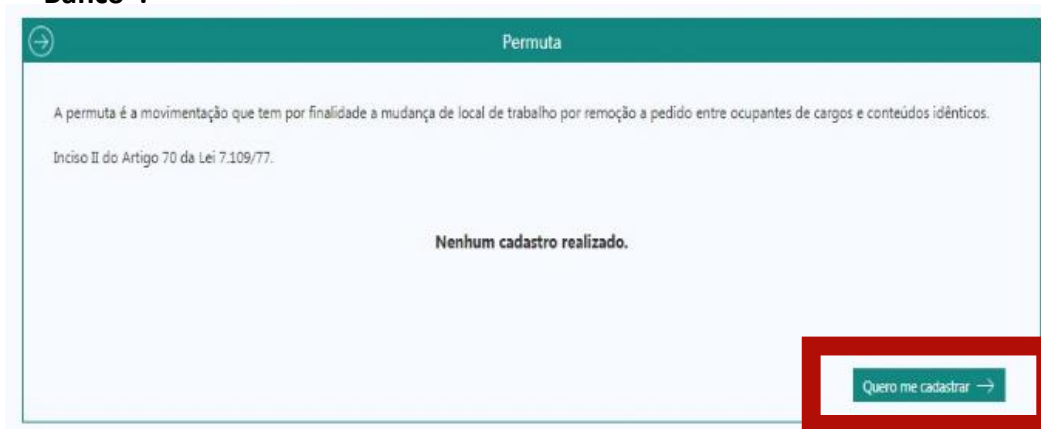
---



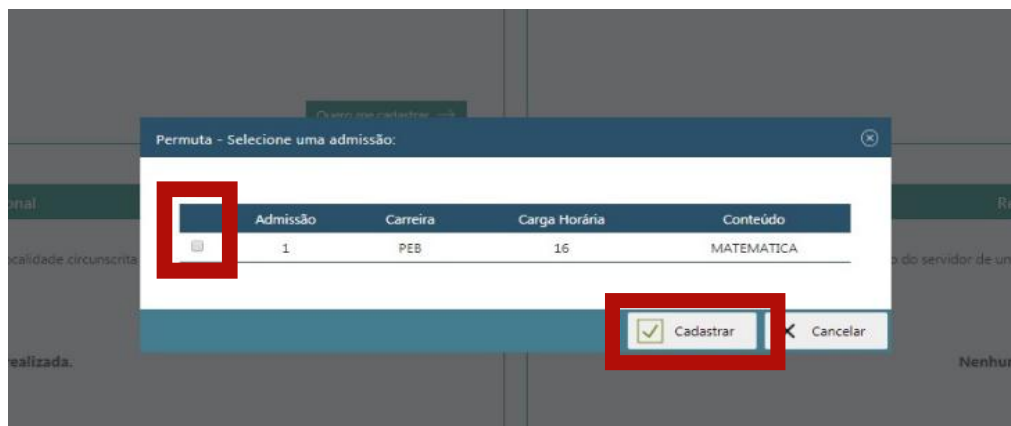
# CADASTRO DE PERMUTA

## CADASTRO PARA PERMUTA

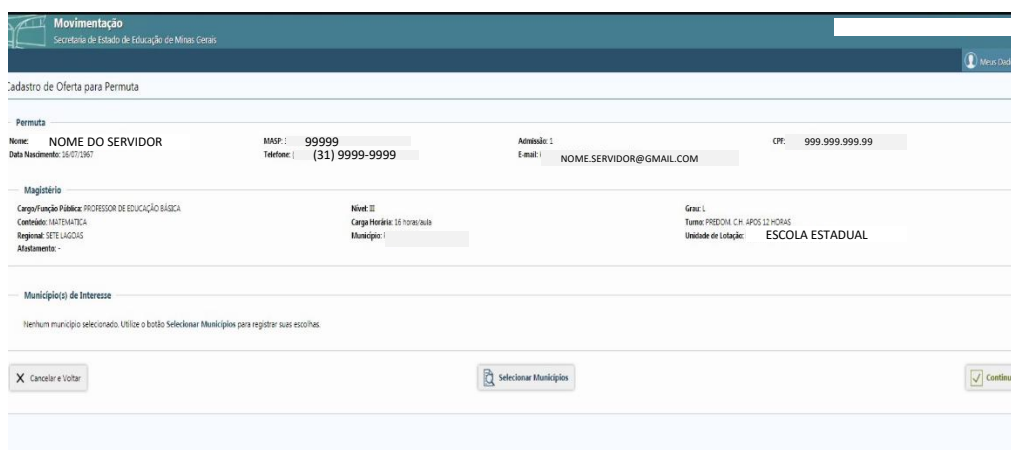
- Para iniciar o cadastro na Permuta é necessário selecionar a opção **“Quero me Cadastrar no Banco”**:



- É necessário então selecionar a admissão que se deseja cadastrar no Banco para Permuta (o sistema permite cadastrar apenas 1 admissão por vez):



- Ao selecionar a admissão desejada os dados relacionados à ela aparecerão automaticamente para conferência:



# CADASTRO DE PERMUTA

## SELEÇÃO DOS MUNICÍPIOS

- Após conferência das informações, é necessário selecionar os municípios para os quais possui interesse em permutar, selecionando a opção **“Selecionar Municípios”**:

**Movimentação**  
Secretaria de Estado de Educação de Minas Gerais

Cadastro de Oferta para Permuta

Permuta

Nome: NOME DO SERVIDOR      MASP: 999.999      Admissão: 1      CPF: 999.999.999  
Data Nascimento: 23/09/1910      Telefone: 999.999      E-mail: NOME.SERVIDOR@GMAIL.COM

Magistério

Carga/Função Pública: PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA      Nível: II      Grau: I  
Contínua: MATEMÁTICA      Carga Horária: 16 horas/aula      Turno: FREDOM, C.H. APÓS 12 HORAS  
Regional: SETE LAGOAS      Município: PARAQUEBÁ      Unidade de Lotação: ESCOLA ESTADUAL  
Alimentação: -

Município(s) de Interesse

Nenhum município selecionado. Utilize o botão Selecionar Municípios para registrar suas escolhas.

X Cancelar e Voltar      **Selecionar Municípios**      Continuar

- Para encontrar e então selecionar um município é necessário buscá-lo pelo nome e marcá-lo. Você poderá escolher até 3 municípios:

Selecionar Municípios

as escolh

Digite o nome para pesquisar...

Nenhuma escolha realizada. Utilize o campo acima para pesquisar.

Ok      Cancelar

Selecionar Municípios

as escolh

digite o nome para pesquisar...

Regional	Município	Excluir
TEÓFILO OTONI	ITAÍPE	X
NOVA ERA	ITABIRA	X

**Ok**      Cancelar

# CADASTRO DE PERMUTA

## CONCLUSÃO DO CADASTRO

- Para concluir com o Cadastro no Banco é necessário então conferir os municípios de interesse selecionados e apertar o botão **“Continuar”**.

**Movimentação**  
Secretaria de Estado de Educação de Minas Gerais

Cadastro de Oferta para Permuta

**Permuta**

Nome: NOME DO SERVIDOR  
Data Nascimento: 23/09/1910  
MASP.: 999.999  
Telefone: 999.999  
Admissão: 1  
E-mail: NOME.SERVIDOR@GMAIL.COM  
CPF: 999.999.999

**Magistério**

Cargo/Função Pública: PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA  
Conteúdo: MATEMÁTICA  
Regional: SETE LAGOAS  
Afastamento: -  
Nível: III  
Carga Horária: 16 horas/aula  
Município: PARAQUEBA  
Grau: L  
Turno: FREDOM. CH. APOS 12 HORAS  
Unidade de Lotação: ESCOLA ESTADUAL

**Município(s) de Interesse**

Regional	Município	Excluir
TEÓFILO OTONI	ITABEI	X
NOVA ERA	ITABIRA	X

- Após selecionar a opção Continuar o sistema o levará à tela de Conclusão de Cadastro. Aqui é necessário que você confira todas as suas informações inseridas até o momento e concorde com os termos. Para concluir é necessário marcar a opção **“Concluir Cadastro”**.

**Movimentação**  
Secretaria de Estado de Educação de Minas Gerais

Termo de Oferta para Permuta

**Oferta para Permuta**

**LEIA E CONFIRA SEU CADASTRO**  
Releia as informações prestadas abaixo e, se estiverem corretas, clique no botão **Concluir Cadastro** para finalizar:

Nome: NOME DO SERVIDOR  
MASP.: 999.999  
CPF: 999.999  
Telefone: (31) 9999-9999  
Admissão: 1  
Data Nascimento: 99/99/1910  
E-mail: NOME.SERVIDOR@GMAIL.COM

Cargo/Função Pública: PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA  
Nível: III  
Conteúdo: MATEMÁTICA  
Carga Horária: 16 horas/aula  
Regional: SETE LAGOAS  
Unidade de Lotação: ESCOLA ESTADUAL  
Afastamento: -  
Grau: L  
Turno: FREDOM. CH. APOS 12 HORAS  
Município: PARAQUEBA

**Município(s) de Interesse**

TEÓFILO OTONI / ITABEI  
NOVA ERA / ITABIRA


**Afirmo que as informações acima estão corretas e de acordo com a ficha funcional**  
Durante o período de inscrições será possível realizar alterações, caso seja necessário.

# CADASTRO DE PERMUTA

## CONCLUSÃO DO CADASTRO – TERMO DE INSCRIÇÃO

- Ao optar por “**Concluir Cadastro**” o sistema gerará um Número de Inscrição e lhe dará a opção de Imprimir o Termo.
- Confirmada a conclusão do cadastro, o sistema emitirá também uma mensagem de que o cadastro **foi realizado com Sucesso!**

**Movimentação**  
Secretaria de Estado de Educação de Minas Gerais

Meus Dados 

Oferta para Permuta

Cadastro alterado com sucesso!

Oferta para Permuta

**NÚMERO DA INSCRIÇÃO: 202011000034**  
Data Inscrição: 24/09/2019 10:46:02  
Data Alteração: 24/09/2019 10:46:03

Nome: NOME DO SERVIDOR	Admissão: 1
MA SP: 999.999	Data Nascimento: 16/07/1967
CPF: 999.999	E-mail: NOME.SERVIDOR@GMAIL.COM
Telefone: (31) 9999-9999	Grat: L
Cargo/Função Pública: PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA	Turno: PREDOM. C.H. APOS 12 HORAS
Nível: III	Município: PARAQUEBA
Conteúdo: MATEMÁTICA	
Carga Horária: 16 horas/aula	
Regional: SETE LAGOAS	
Unidade de Lotação: ESCOLA ESTADUAL	
Afastamento: -	
Município(s) de Interesse: TEÓFILO OTONI / ITAIPÉ NOVA ERA / ITABIRA	

[Voltar](#) [Imprimir Termo](#) [Alterar Cadastro](#)

108 | Eletrônica Para não Deixar o CEB | Serra Verde - 09/11/19 | CPF: 38430-900  
Movimentação - Aplicativo e seus componentes © 2019

versão: 0.014

# REALIZAÇÃO DE PERMUTA

## REALIZAÇÃO DA PERMUTA

- Uma vez encerrado o período de Cadastro no Banco de Permuta, clique no ícone “Realizar Permuta” - indicado abaixo:

Bem-vindo ao Sistema de Movimentação!

### Permuta

A permuta é a movimentação que tem por finalidade a mudança de local de trabalho por remoção a pedido entre ocupantes de cargos e conteúdos idênticos.  
Inciso II do Artigo 70 da Lei 7.109/77.

Admissão	Carreira	Carga Horária	Conteúdo	Ações
1	PEB	16	MATEMÁTICA	

- Ao clicar no ícone o sistema listará, para visualização, todas as vagas ofertadas para Permuta que são compatíveis com a vaga inscrita. Nessa mesma tela também será mostrada a vaga pela qual houve demonstração de interesse de sua parte.

Ofertas de Vagas para Permuta

Vagas que Demonstrei Interesse

Você ainda não demonstrou interesse em nenhuma vaga.

Ofertas de Vagas para Permuta

Regional	Município	Escola	Nome	Carga Horária	Interessado em Minha Vaga?	Situação	Detalhes
TEÓFILO OTONI	ITAPE	ESCOLA ESTADUAL	NOME DO SERVIDOR	12 h/a	Não	-	

- A funcionalidade que deve ser utilizada para manifestar o seu interesse pela vaga de outro servidor encontra-se na tela que pode ser acessada através do ícone indicado abaixo – “Visualizar”.

Apenas interessados em minha vaga

Nome	Carga Horária	Interessado em Minha Vaga?	Situação	Detalhes
NOME DO SERVIDOR	12 h/a	Não	-	

# REALIZAÇÃO DE PERMUTA

## REALIZAÇÃO DA PERMUTA

- Ao selecionar a opção **“Visualizar”** o sistema mostrará as principais informações relacionadas a vaga e, para demonstrar o interesse por ela, é necessário selecionar a opção abaixo – **“Demonstrar Interesse”**:

Detalhes

Regional: ALMENARA  
Município: MONTE FORMOSO  
Escola: ESCOLA ESTADUAL  
Cargo/Função Pública: PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA  
Conteúdo: LINGUA PORTUGUESA  
Carga Horária: 16 horas/aula

Nome: NOME DO SERVIDOR  
MASP: 999.999  
Admissão: 3  
E-mail: NOME.SERVIDOR@GMAIL.COM

- Ao selecionar a opção **“Demonstrar Interesse”** é necessário assinalar se confirma o interesse ou não:

Demonstrar Interesse

Deseja realmente esta vaga?

Caso o(a) servidor(a) NOME DO SERVIDOR confirme o interesse na permuta, ela não poderá ser cancelada.

- Confirmado o interesse, o sistema mostrará a confirmação da seguinte forma:

Ofertas de Vagas para Permuta

Você demonstrou interesse na vaga com sucesso. Aguarde a resposta do destinatário.

Vagas que Demonstrei Interesse

Regional	Município
ALMENARA	MONTE FORMOSO

# REALIZAÇÃO DE PERMUTA

## CONFIRMAÇÃO DA PERMUTA

- Somente quem recebe uma manifestação de interesse da parte de outro servidor pode concluir a Permuta. Para fazê-lo é necessário clicar novamente no ícone **“Detalhes”**

Apenas interessados em minha vaga

Município	Escola	Nome	Carga Horária	Interessado em Minha Vaga?	Situação	Detalhes
PARAOPEBA	EE CONSELHEIRO AFONSO PENA	NOME DO SERVIDOR	16 h/a	Sim	Aguardando Resposta	

- Ao selecionar a opção **“Detalhes”** é necessário então selecionar a opção **“Firmar Permuta”** para concluir o processo de Permuta:

### Detalhes

**Regional:** SETE LAGOAS  
**Município:** PARAOPEBA  
**Escola:** ESCOLA ESTADUAL  
**Cargo/Função Pública:** PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA  
**Conteúdo:** MATEMÁTICA  
**Carga Horária:** 16 horas/aula

---

**Nome:** NOME DO SERVIDOR  
**MA SP:** 999.999  
**Admissão:** 1  
**E-mail:** NOME.SERVIDOR@GMAIL.COM

# REALIZAÇÃO DE PERMUTA

## CONFIRMAÇÃO DA PERMUTA

- Ao selecionar a opção **“Firmar Permuta”**, o sistema gerará o Termo de Aceite de Permuta. Para concluir o processo é necessário concordar com os termos e selecionar a opção **“Concluir Permuta”**:

Movimentação  
Secretaria de Estado de Educação de Minas Gerais

Termo de Aceite de Permuta

Termo de Aceite de Permuta

TERMO DE ACEITE DE PERMUTA

Eu,  Matr. , Cargo/contido: PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA / MATEMATICA, Carga horária:  ESCOLA ESTADUAL: ,  
no município de ITAÍPE, SRE TEÓFILO OTONI.

ACETO PERMUTA COM

Matr.  L. Cargo/contido: PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA / MATEMATICA, Carga horária:  ESCOLA  
 L. no município de PARAPEBA, SRE SETE LAGOAS.

Após a concessão deste termo único de aceite, a permuta não poderá ser cancelada conforme previsto na Resolução x.xxx/2015.

L. concordo com o Termo Único de Aceite.

SSE | Rodovia Papa João Paulo 3, 4141 - Serra Verde - INHANG - CEP 35255-900  
Movimentação - Aplicativo e seus componentes © 2015 Versão: 1.00

- Selecionada a opção **“Concluir Permuta”** o sistema firmará a Permuta e o seguinte aviso deverá aparecer na tela:

Termo de Aceite de Permuta

Sua permuta foi firmada com sucesso!



# REALIZAÇÃO DE PERMUTA

## RECUSA DA PERMUTA

- Somente quem recebe uma manifestação de interesse da parte de outro servidor pode recusar a Permuta. Para fazê-lo é necessário clicar novamente no ícone **“Detalhes”**

Município	Escola	Nome	Carga Horária	Interessado em Minha Vaga?	Situação	Detalhes
PARAÍPEBA	ESCOLA ESTADUAL	NOME DO SERVIDOR	16 h/a	Sim	Aguardando Resposta	

- Ao selecionar a opção **“Detalhes”** é necessário então selecionar a opção **“Recusar”** para finalizar o processo. Uma vez recusada a permuta o servidor não estará impedido de firmar ou recusar novas manifestações de interesse por sua vaga durante o período determinado.

### Detalhes

**Regional:** SETE LAGOAS  
**Município:** PARAÍPEBA  
**Escola:** ESCOLA ESTADUAL  
**Cargo/Função Pública:** PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA  
**Conteúdo:** MATEMÁTICA  
**Carga Horária:** 16 horas/aula

---

**Nome:** NOME DO SERVIDOR  
**MASP:** 999.999  
**Admissão:** 1  
**E-mail:** NOME.SERVIDOR@GMAIL.COM



**INSCRIÇÃO  
REMOÇÃO  
REGIONAL**

---

# INSCRIÇÃO REMOÇÃO REGIONAL

## CADASTRO PARA REMOÇÃO REGIONAL

- Para se inscrever na Remoção Regional é necessário selecionar a opção **“Quero me Inscrever”**

Remoção Regional

Remoção Regional é a determinação de deslocamento do servidor de uma para outra localidade circunscrita à uma mesma Superintendência Regional de Ensino.  
Item I do §2º do Artigo 73 da Lei 7.109/77.

Nenhuma inscrição realizada.

Quero me inscrever →

- Após o passo anterior é necessário selecionar a admissão que se deseja cadastrar para Remoção Regional:

Remoção Regional - Selecione uma admissão:

Admissão	Carreira	Carga Horária	Conteúdo
1	PEB	16	MATEMATICA

Cadastrar Cancelar

# INSCRIÇÃO REMOÇÃO REGIONAL

## REALIZAÇÃO DA INSCRIÇÃO PARA REMOÇÃO REGIONAL

- Os dados relacionados à admissão selecionada aparecerão na tela:

Movimentação  
Secretaria de Estado de Educação de Minas Gerais

Inscrição para Remoção Regional

Remoção Regional

Nome: NOME SERVIDOR  
Data Nascimento: 09/09/19210  
RASP: 999.999  
Telefone: (11) 9999-9999  
Admissão 1  
E-mail: NOME.SERVIDOR@GMAIL.COM  
CPF: 999.999

Magistério

Cargo/Função Pública: PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA  
Conteúdo: MATEMÁTICA  
Regional: SETE LAGOAS  
Anexamento: -

Nível II  
Carga Horária: 16 horas/aula  
Município: PARAOPEBA

Grau I  
Turno: PSEUDIA C.H. APOS 12 HORAS  
Unidade de Lotação: ESCOLA ESTADUAL

Motivo(s) da Remoção

Casado para a localidade onde reside o cônjuge  
 Doente para a localidade em que deve tratar-se  
 Que tiver cônjuge ou filho doente para a localidade em que deve tratar-se  
 Amigo para a localidade em que reside a família

Tempo de Serviço até 30/06/2019

	Tempo Sistema	Tempo Declarado
No magistério (dias):	8121	8121
No serviço público (dias):	8121	8121

Documento(s) Anexado(s)

Nenhum documento anexado. Utilize o botão Anexar Documento para enviar seus arquivos.

Município(s) para onde requer Remoção

Nenhum município selecionado. Utilize o botão Selecionar Municípios para registrar suas escolhas.

U.S. | Instituto Paulo Roberto de Sá S. 0543 - Sem. Venda - 05/06/2019 - CEP 05033-900  
Movimentação - Aplicativo a ser desenvolvido em 2023

Versão: 1.0.0

- Caso na área “**Motivo(s) da Remoção**” alguma opção seja selecionada, o sistema exigirá que o(s) documento(s) comprobatório(s) referente(s) ao(s) motivo(s) seja(m) anexado(s), o que deverá ser feito através da seleção do botão “**Anexar Documento**”.

Movimentação  
Secretaria de Estado de Educação de Minas Gerais

Inscrição para Remoção Regional

Remoção Regional

Nome: NOME SERVIDOR  
Data Nascimento: 09/09/19210  
RASP: 999.999  
Telefone: (11) 9999-9999  
Admissão 1  
E-mail: NOME.SERVIDOR@GMAIL.COM  
CPF: 999.999

Magistério

Cargo/Função Pública: PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA  
Conteúdo: MATEMÁTICA  
Regional: SETE LAGOAS  
Anexamento: -

Nível II  
Carga Horária: 16 horas/aula  
Município: PARAOPEBA

Grau I  
Turno: PSEUDIA C.H. APOS 12 HORAS  
Unidade de Lotação: ESCOLA ESTADUAL

Motivo(s) da Remoção

Casado para a localidade onde reside o cônjuge  
 Doente para a localidade em que deve tratar-se  
 Que tiver cônjuge ou filho doente para a localidade em que deve tratar-se  
 Amigo para a localidade em que reside a família

Tempo de Serviço até 30/06/2019

	Tempo Sistema	Tempo Declarado
No magistério (dias):	8121	8121
No serviço público (dias):	8121	8121

Documento(s) Anexado(s)

Nenhum documento anexado. Utilize o botão Anexar Documento para enviar seus arquivos.

Município(s) para onde requer Remoção

Nenhum município selecionado. Utilize o botão Selecionar Municípios para registrar suas escolhas.

U.S. | Instituto Paulo Roberto de Sá S. 0543 - Sem. Venda - 05/06/2019 - CEP 05033-900  
Movimentação - Aplicativo a ser desenvolvido em 2023

Versão: 1.0.0

# INSCRIÇÃO REMOÇÃO REGIONAL

## REALIZAÇÃO DA INSCRIÇÃO PARA REMOÇÃO REGIONAL

- Ao selecionar a opção **“Anexar Documentos”**, o sistema abrirá a janela mostrada abaixo. Nela é necessário escolher o tipo de Documento a ser anexado – na caixa de seleção **“Tipo de Documento”** – e também o arquivo do documento que se encontra no seu computador, através da opção **“Escolher arquivo”**. Feito isso é necessário concluir o processo selecionando a opção **“Anexar Documento”**.

tempo de serviço até 30/06/2019

Anexar Documento

Tipo do Documento  
Selecione...

Escolher arquivo Nenhum arquivo selecionado

Apenas arquivos PDF com, no máximo, 3MB de tamanho.  
Limitado a 10 arquivos por inscrição.

Anexar Documento Cancelar

- Após a conclusão da inserção dos documentos necessários, o sistema registrará se a ação foi bem sucedida através do seguinte aviso – que se encontrará no canto superior da tela:

Movimentação  
Secretaria de Estado de Educação de Minas Gerais

Inscrição para Remoção Regional

✓ Documento anexado com sucesso!

# INSCRIÇÃO REMOÇÃO REGIONAL

## REALIZAÇÃO DA INSCRIÇÃO PARA REMOÇÃO REGIONAL - TEMPO DE SERVIÇO

- Caso haja discordância do tempo de serviço apresentado na área **“Tempo de Serviço”** é possível alterá-lo mediante preenchimento do espaço **“Tempo Declarado”** que deverá ser comprovado pela inserção da declaração de Tempo de Serviço devidamente assinada.

**Movimentação**  
Secretaria de Educação de Minas Gerais

Inscrição para Remoção Regional

**Remoção Regional**

**Nome:** NOME SERVIDOR **RAMF:** 99/99/20210 **Admissão 1:** **CPF:** 999.999  
**Data Nascimento:** 99/99/20210 **Tel/Fax:** (11) 9999-9999 **E-mail:** NOME.SERVIDOR@GMAIL.COM

**Magistério**

**Carga/Função Pública:** PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA **Nível:** III **Grav. I:**  
**Conteúdo:** MATEMÁTICA **Carga Horária:** 10 horas/aula **Tempo:** PRECATOR C/11 APOS 12 HORAS  
**Regional:** OTE LAGOS **Município:** PIAUOPIBA **Unidade de Lotação:** ESCOLA ESTADUAL

**Modalidade de Remoção**

Local: para a localidade onde reside o cônjuge  
 Diferente para a localidade em que deve tratar-se  
 Que ter cônjuge ou filho assente para a localidade em que deve tratar-se  
 Sem: para a localidade em que reside o beneficiário

**Tempo de Serviço até 30/06/2019**

Tempo Sistema	Tempo Declarado
0121	0121
0121	0121

**Documentos Anexados**

Nenhum documento anexado. Utilize o botão Anexar Documento para enviar seus arquivos.

**Município(s) para onde requer Remoção**

Nenhum município selecionado. Utilize o botão Selecionar Municípios para registrar suas escolhas.

10 | Sistema Insc-Ins-Remo-RE-MS-1 - Versão 1.0.0 - 11/06/2019 - 13h 00:00:00  
Movimentação - Aplicativo para servidores © 2019 Versão 1.0.0

# INSCRIÇÃO REMOÇÃO REGIONAL

## REALIZAÇÃO DA INSCRIÇÃO PARA REMOÇÃO REGIONAL

- Para prosseguir com a Inscrição para a Remoção Regional é necessário selecionar os municípios para os quais possui interesse em ser removido, através da seleção da opção **“Selecionar Municípios”**:

**Movimentação**  
Secretaria de Estado de Educação de Minas Gerais

Inscrição para Remoção Regional

**Remoção Regional**

Nome: NOME SERVIDOR  
Data Nascimento: 99/99/191310  
MASP: 999.999  
Telefone: (11) 9999.9999  
Admissão: 1  
E-mail: NOME.SERVIDOR@GMAIL.COM  
CPF: 999.999

**Magistério**

Cargo/Função Pública: PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA  
Conteúdo: MATEMÁTICA  
Regional: SETE LAGOAS  
Atacamento:

Nível: II  
Cargo Horizontal: 10 Horizontal  
Município: PARACIPESA

Grat.:  
Turno: PRECATORIA C.H. APOS. 12 HORAS  
Unidade de Lotação: ESCOLA ESTADUAL

**Motivo(s) da Remoção**

Casado, para a localização onde reside o cônjuge  
 Divorciado, para a localização em que deve trabalhar  
 Que tiver cônjuge ou filho residente, para a localização em que deve trabalhar  
 Animo, para a localização em que reside a família

Tempo de Serviço até 30/06/2019

No magistério (dias):  
No serviço público (dias):

Tempo Sistema: 0121  
0121

Tempo Declarado: 0121  
0121

**Documento(s) Anexado(s)**

Nenhum documento anexado. Utilize o botão Anexar Documento para enviar seus arquivos.

**Município(s) para onde requer Remoção**

Nenhum município selecionado. Utilize o botão Selecionar Municípios para registrar suas escolhas.

X Cancelar e Voltar   Anexar Documento   **Selecionar Municípios**   Continuar

- Para encontrar e então selecionar um município é necessário buscá-lo pelo nome, como demonstrado abaixo, e selecionar a opção **“OK”**.

Selecionar Municípios

Digite o nome para pesquisar...

Nenhuma escolha realizada. Utilize o campo acima para pesquisar.

Ok   Cancelar

Regional	Município	Excluir
SETE LAGOAS	CACHOEIRA DA PRATA	X
SETE LAGOAS	MARAVILHAS	X







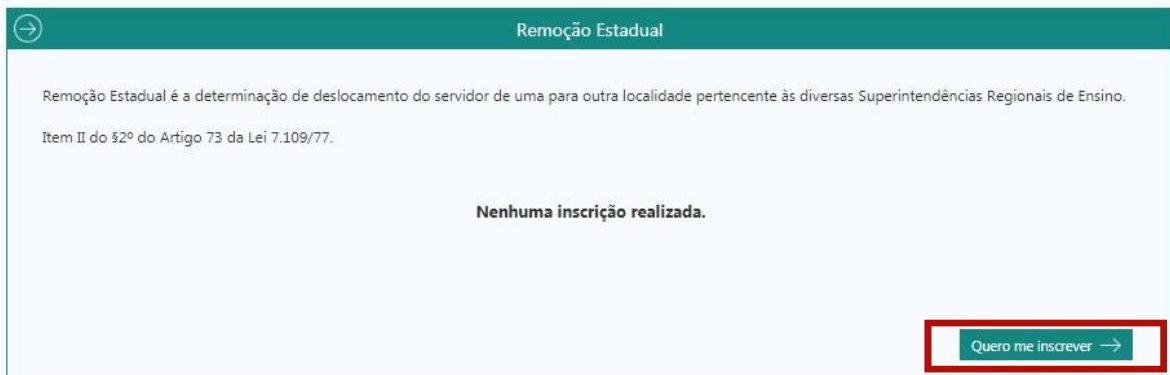
**INSCRIÇÃO  
REMOÇÃO  
ESTADUAL**

---

# INSCRIÇÃO REMOÇÃO ESTADUAL

## CADASTRO PARA REMOÇÃO ESTADUAL

- Para se inscrever na Remoção Estadual é necessário selecionar a opção **“Quero me Inscrever”**



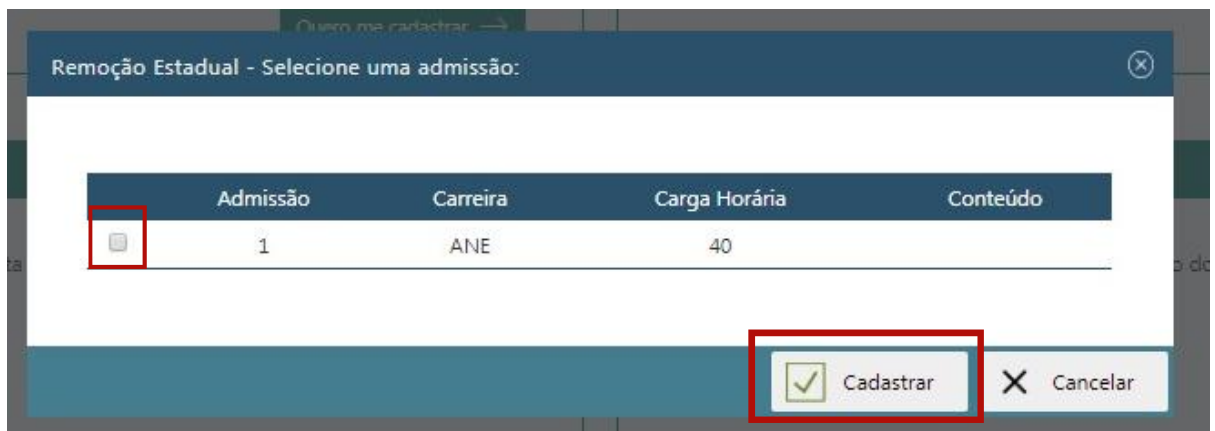
Remoção Estadual

Remoção Estadual é a determinação de deslocamento do servidor de uma para outra localidade pertencente às diversas Superintendências Regionais de Ensino.  
Item II do §2º do Artigo 73 da Lei 7.109/77.

Nenhuma inscrição realizada.

Quero me inscrever →

- É necessário então selecionar a admissão que deseja inscrever para a Remoção Estadual:



Remoção Estadual - Selecione uma admissão:

Admissão	Carreira	Carga Horária	Conteúdo
<input type="checkbox"/>	1	ANE	40

Cadastrar Cancelar

# INSCRIÇÃO REMOÇÃO ESTADUAL

## REALIZAÇÃO DA INSCRIÇÃO PARA REMOÇÃO ESTADUAL

- Ao selecionar a admissão desejada os dados relacionados à Admissão aparecerão:

**Movimentação**  
Secretaria de Estado de Educação de Minas Gerais

Inscrição para Remoção Estadual

**Remoção Estadual**

Nome: NOME SERVIDOR  
Data Nascimento: 99/99/19210  
BASP: 999.999  
Telefone: (11) 9999-9999  
Admissão: 1  
E-mail: NOME.SERVIDOR@GMAIL.COM  
CPF: 999.999

**Magistério**

Cargo/Função Pública: ANALISTA EDUCACIONAL  
Nível: II  
Carga Horária: 40 horas semanais  
Regional: MURIAE  
Município: MURIAE  
Grau: G  
Turno: MANHÃ  
Unidade de Lotação: -

**Motivo(s) da Remoção**

Casado, para a localidade onde reside o cônjuge  
 Doente, para a localidade em que deve tratar-se  
 Que tiver cônjuge ou filho doente, para a localidade em que deve tratar-se  
 Animo, para a localidade em que reside a família

**Tempo de Serviço até 30/06/2019**

	Tempo Sistema	Tempo Declarado
No magistério (dias):	6170	6170
No serviço público (dias):	6170	6170

**Documento(s) Anexado(s)**

Nenhum documento anexado. Utilize o botão Anexar Documento para enviar seus arquivos.

**Regional(is) para onde requer Remoção**

Nenhuma regional selecionada. Utilize o botão Selecionar Regionais para registrar suas escolhas.

X Cancelar e Voltar   Anexar Documento   Selecionar Regionais   Continuar

- Caso na área **“Motivo(s) da Remoção”** alguma opção seja selecionada, o sistema exigirá que o(s) documento(s) comprobatório(s) referente(s) ao(s) motivo(s) seja(m) anexado(s), o que deverá ser feito através da seleção do botão **“Anexar Documento”**.

**Movimentação**  
Secretaria de Estado de Educação de Minas Gerais

Inscrição para Remoção Estadual

**Remoção Estadual**

Nome: NOME SERVIDOR  
Data Nascimento: 99/99/19210  
BASP: 999.999  
Telefone: (11) 9999-9999  
Admissão: 1  
E-mail: NOME.SERVIDOR@GMAIL.COM  
CPF: 999.999

**Magistério**

Cargo/Função Pública: ANALISTA EDUCACIONAL  
Nível: II  
Carga Horária: 40 horas semanais  
Regional: MURIAE  
Município: MURIAE  
Grau: G  
Turno: 8 HORAS - FL  
Unidade de Lotação: ESCOLA ESTADUAL

**Motivo(s) da Remoção**

Casado, para a localidade onde reside o cônjuge  
 Doente, para a localidade em que deve tratar-se  
 Que tiver cônjuge ou filho doente, para a localidade em que deve tratar-se  
 Animo, para a localidade em que reside a família

**Tempo de Serviço até 30/06/2019**

	Tempo Sistema	Tempo Declarado
No magistério (dias):	6170	6170
No serviço público (dias):	6170	6170

**Documento(s) Anexado(s)**

Nenhum documento anexado. Utilize o botão Anexar Documento para enviar seus arquivos.

**Regional(is) para onde requer Remoção**

Nenhuma regional selecionada. Utilize o botão Selecionar Regionais para registrar suas escolhas.

X Cancelar e Voltar   **Anexar Documento**   Selecionar Regionais   Continuar

# INSCRIÇÃO REMOÇÃO ESTADUAL

## REALIZAÇÃO DA INSCRIÇÃO PARA REMOÇÃO ESTADUAL

- Ao selecionar a opção **“Anexar Documentos”**, o sistema abrirá a janela mostrada abaixo. Nela é necessário escolher o tipo de Documento a ser anexado – na caixa de seleção **“Tipo de Documento”** – e também o arquivo do documento que se encontra no seu computador, através da opção **“Escolher arquivo”**. Feito isso é necessário concluir o processo selecionando a opção **“Anexar Documento”**.

- Após a conclusão da inserção dos documentos anexos o sistema registrará se a ação foi bem sucedida através do seguinte aviso – que se encontrará no canto superior da tela:

# INSCRIÇÃO REMOÇÃO ESTADUAL

## REALIZAÇÃO DA INSCRIÇÃO PARA REMOÇÃO ESTADUAL

- Para prosseguir com a Inscrição para a Remoção Estadual é necessário selecionar os municípios para os quais possui interesse em ser removido, através da seleção da opção **“Selecionar Municípios”**:

Movimentação  
Secretaria de Estado de Educação de Minas Gerais

ELYANN MANGALHÃES NANTES VILADAO

Inscrição para Remoção Estadual

**Remoção Estadual**

Nome: NOME SERVIDOR MASP: 999.999 Admissão: 1 CPF: 999.999  
Data Nascimento: 99/99/19210 Telefone: (31) 9999-9999 E-mail: NOME.SERVIDOR@GMAIL.COM

**Magistério**

Cargo/Função Pública: ANALISTA EDUCACIONAL Nível: III Grau: G  
Contêido: - Carga Horária: 40 horas semanais Turno: S HORAS - FU ESCOLA ESTADUAL  
Regional: MURAE Município: MURAE Unidade de Lotação: -  
Alastamento: -

**Motivos da Remoção**

Casado, para a localidade onde reside o cônjuge  
 Doente, para a localidade em que deva tratar-se  
 Que tiver cônjuge ou filho doente, para a localidade em que deva tratar-se  
 Animo, para a localidade em que reside a família

Tempo de Serviço até 30/06/2019

No magistério (dias):	Tempo Sistema	Tempo Declarado
6170	6170	6170
No serviço público (dias):	6170	6170

**Documento(s) Anexado(s)**

Nenhum documento anexado. Utilize o botão Anexar Documento para enviar seus arquivos.

**Regional(is) para onde requer Remoção**

Nenhuma regional selecionada. Utilize o botão Selecionar Regionais para registrar suas escolhas.

X Cancelar e Voltar Anexar Documento Selecionar Regionais Continuar

- Para selecionar o município é necessário buscá-lo pelo nome, como demonstrado abaixo, e selecionar a opção **“Ok”**. No caso da carreira ANE/IE é necessário selecionar a regional.

Selecionar Regionais

Digite o nome para pesquisar...

Nenhuma escolha realizada. Utilize o campo acima para pesquisar.

Ok Cancelar

Regional	Município	Excluir
BH - METROPOLITANA A	BELO HORIZONTE	X
CONSELHEIRO LAFAIETE	CONSELHEIRO LAFAIETE	X
PARÁ DE MINAS	PARA DE MINAS	X

# INSCRIÇÃO REMOÇÃO ESTADUAL

## REALIZAÇÃO DA INSCRIÇÃO PARA REMOÇÃO ESTADUAL - TEMPO DE SERVIÇO

- Caso haja discordância do tempo de serviço apresentado na área **“Tempo de Serviço”** é possível alterá-lo mediante preenchimento do espaço **“Tempo Declarado”** que deverá ser comprovado pela inserção da declaração de Tempo de Serviço devidamente assinada.

**Movimentação**  
Secretaria de Estado de Educação de Minas Gerais

Inscrição para Remoção Estadual

**Remoção Estadual**

Nome: NOME SERVIDOR      MASP: 999.999      Admissão: 1      CPF: 999.999  
Data Nascimento: 99/99/19210      Telefone: (31) 9999-9999      E-mail: NOME.SERVIDOR@GMAIL.COM

**Magistério**

Cargo/Função Pública: ANALISTA EDUCACIONAL      Nível: II      Grau: G  
Conteúdo: -      Carga Horária: 40 horas semanais      Turno: S HORAS - FLEXÍVEL  
Regional: MURIAE      Município: MURIAE      Unidade de Lotação: ESCOLA ESTADUAL  
Afastamento: -

**Motivo(s) da Remoção**

Casado para a localidade onde reside o cônjuge  
 Doente para a localidade em que deve tratar-se  
 Que tiver cônjuge ou filho doente para a localidade em que deve tratar-se  
 Amigo para a localidade em que reside a família

Tempo de Serviço até 30/06/2019

Tempo Sistema	Tempo Declarado
6170	6170
6170	6170

Tempo magistério (dias):  
Tempo serviço público (dias):

Documento(s) Anexado(s)  
Nenhum documento anexado. Utilize o botão Anexar Documento para enviar seus arquivos.

Regional(is) para onde requer Remoção  
Nenhuma regional selecionada. Utilize o botão Selecionar Regionais para registrar suas escolhas.

X Cancelar e Voltar      Anexar Documento      Selecionar Regionais      Continuar

# INSCRIÇÃO REMOÇÃO ESTADUAL

## CONCLUSÃO DA INSCRIÇÃO PARA REMOÇÃO ESTADUAL

- Tendo sido feita a escolha dos municípios para finalizar o processo de Inscrição é necessário selecionar a opção **“Continuar”**:

Movimentação  
Secretaria de Estado de Educação de Minas Gerais

Inscrição para Remoção Estadual

Remoção Estadual

Nome: NOME SERVIDOR MASP: 999.999 Admissão: 1 CPF: 999.999  
Data Nascimento: 99/99/99210 Telefone: (21) 9999-9999 E-mail: NOME.SERVIDOR@GMAIL.COM

Magistério

Cargo/Função Pública: ANALISTA EDUCACIONAL Nível: II Grau: G  
Conteúdo: - Carga Horária: 40 horas semanais Turno: 8 HORAS - FLEXÍVEL  
Regional: MURIAÉ Município: MURIAÉ Unidade de Lotação: ESCOLA ESTADUAL  
Afastamento: -

Motivo(s) da Remoção

Casado para a localidade onde reside o cônjuge  
 Doente para a localidade em que deve tratar-se  
 Que tiver cônjuge ou filho doente para a localidade em que deve tratar-se  
 Amigo para a localidade em que reside a família

Tempo de Serviço até 30/06/2019

	Tempo Sistema	Tempo Declarado
No magistério (dias):	6170	6170
No serviço público (dias):	6170	6170

Documento(s) Anexado(s)

Nenhum documento anexado. Utilize o botão Anexar Documento para enviar seus arquivos.

Regional(is) para onde requer Remoção

Nenhuma regional selecionada. Utilize o botão Selecionar Regionais para registrar suas escolhas.

X Cancelar e Voltar Anexar Documento Selecionar Regionais **Continuar**

- Após a seleção da opção **“Continuar”** o sistema gerará então o Termo de Inscrição contendo todas as informações das seleções feitas relacionadas à Remoção Estadual. O termo deve então ser assinado através da seleção da opção **“Concluir Inscrição”**.

Afirmo que as informações acima estão corretas e de acordo com a ficha funcional  
Durante o período de inscrições será possível realizar alterações, caso seja necessário.

**Concluir Inscrição**

- Selecionada a opção **“Concluir Inscrição”** o sistema concluirá a Inscrição e o seguinte aviso deverá aparecer na tela:

Movimentação  
Secretaria de Estado de Educação de Minas Gerais

Inscrição para Remoção Regional

**Inscrição realizada com sucesso!**



# INSCRIÇÃO MUDANÇA DE LOTAÇÃO

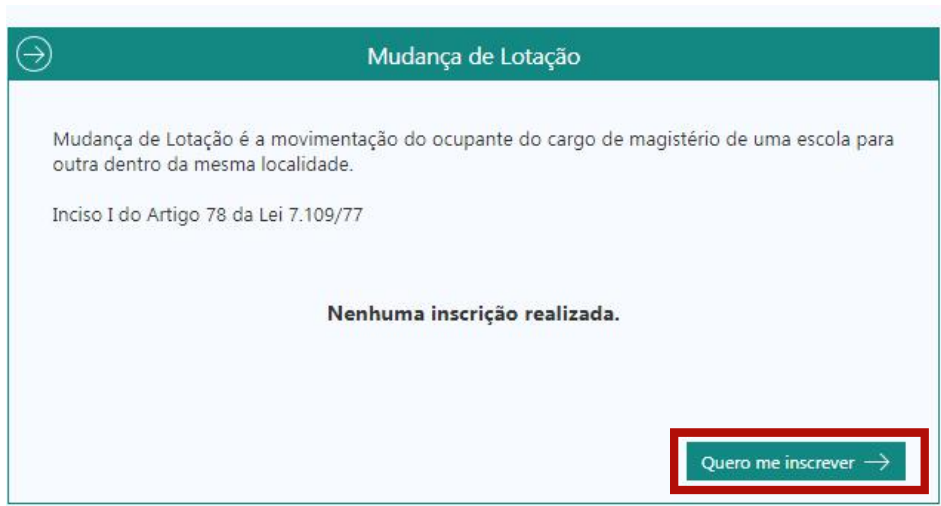
---



# INSCRIÇÃO MUDANÇA DE LOTAÇÃO

## CADASTRO PARA MUDANÇA DE LOTAÇÃO

- Para se inscrever na Mudança de Lotação é necessário selecionar a opção **“Quero me Inscrever”**



Mudança de Lotação

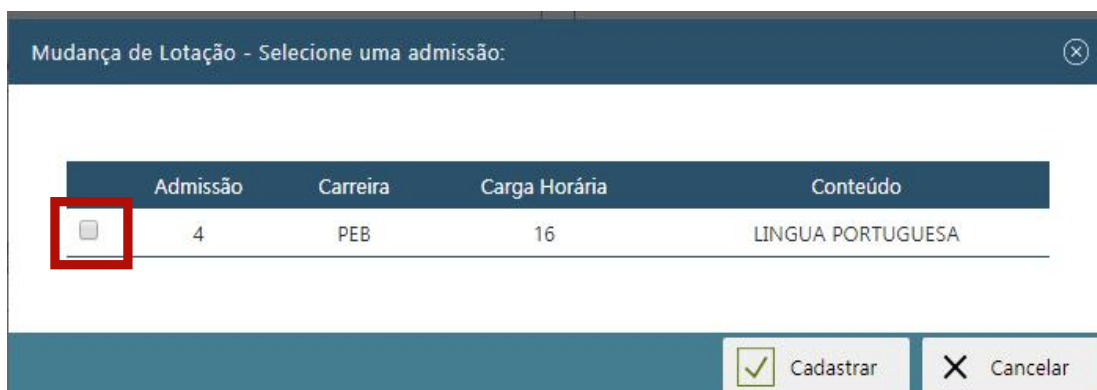
Mudança de Lotação é a movimentação do ocupante do cargo de magistério de uma escola para outra dentro da mesma localidade.

Inciso I do Artigo 78 da Lei 7.109/77

Nenhuma inscrição realizada.

Quero me inscrever →

- Após o passo anterior é necessário selecionar a admissão que se deseja cadastrar para Mudança de Lotação:



Mudança de Lotação - Selecione uma admissão:

Admissão	Carreira	Carga Horária	Conteúdo	
<input type="checkbox"/>	4	PEB	16	LINGUA PORTUGUESA

Cadastrar Cancelar

# INSCRIÇÃO MUDANÇA DE LOTAÇÃO

## REALIZAÇÃO DA INSCRIÇÃO PARA MUDANÇA DE LOTAÇÃO

- Os dados relacionados à admissão selecionada aparecerão na tela:

Inscrição para Mudança de Lotação

---

**Mudança de Lotação**

Nome: NOME SERVIDOR      MASP: 999.999      Admissão: 4      CPF: 999.999  
Data Nascimento: 99/99/19210      Telefone: (31) 9999-9999      E-mail: NOME.SERVIDOR@GMAIL.COM

**Magistério**

Cargo/Função Pública: PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA      Nível: 1      Grau: A  
Conteúdo: LINGUA PORTUGUESA      Carga Horária: 16 horas/aula      Turno: PREDOM. C.H. ANTES DE 12 HORAS  
Regional: BH - METROPOLITANA B      Município: ESMERALDAS      Unidade de Lotação: ESCOLA ESTADUAL  
Afastamento: -

**Tempo de Serviço até 30/06/2019**

	Tempo Sistema	Tempo Declarado
No magistério no município (dias):	557	<input type="text" value="557"/>
No serviço público (dias):	557	<input type="text" value="557"/>

**Documento(s) Anexado(s)**  
Nenhum documento anexado. Utilize o botão **Anexar Documento** para enviar seus arquivos.

**Escola(s) para onde requer Mudança de Lotação**  
Nenhuma escola selecionada. Utilize o botão **Selecionar Escolas** para registrar suas escolhas.  
A efetivação da Mudança de Lotação está sujeita a disponibilidade de cargo vago e a classificação do servidor para a vaga pretendida.

- Caso na área **“Tempo de Serviço”** o tempo declarado tenha sido alterado, o sistema exigirá que o(s) documento(s) comprobatório(s) referente ao tempo declarado seja(m) anexado(s), o que deverá ser feito através da seleção do botão **“Anexar Documento”**.

**Tempo de Serviço até 30/06/2019**

	Tempo Sistema	Tempo Declarado
No magistério no município (dias):	557	<input type="text" value="660"/>
No serviço público (dias):	557	<input type="text" value="557"/>

**Deve ser anexado documento comprobatório do tempo de serviço**

**Documento(s) Anexado(s)**  
Nenhum documento anexado. Utilize o botão **Anexar Documento** para enviar seus arquivos.

**Escola(s) para onde requer Mudança de Lotação**  
Nenhuma escola selecionada. Utilize o botão **Selecionar Escolas** para registrar suas escolhas.  
A efetivação da Mudança de Lotação está sujeita a disponibilidade de cargo vago e a classificação do servidor para a vaga pretendida.

**Selecione pelo menos uma escola**

# INSCRIÇÃO MUDANÇA DE LOTAÇÃO

## REALIZAÇÃO DA INSCRIÇÃO PARA MUDANÇA DE LOTAÇÃO

- Ao selecionar a opção “**Anexar Documentos**”, o sistema abrirá a janela mostrada abaixo. Nela é necessário escolher a opção “**Contagem de tempo**” – na caixa de seleção “**Tipo de Documento**” – e anexar o arquivo que se encontra no seu computador, através da opção “**Escolher arquivo**”. Feito isso é necessário concluir o processo selecionando a opção “**Anexar Documento**”.

tempo de serviço até 30/06/2013

Anexar Documento

Tipo do Documento  
Selecione...

Escolher arquivo Nenhum arquivo selecionado

Apenas arquivos PDF com, no máximo, 3MB de tamanho.  
Limitado a 10 arquivos por inscrição.

Anexar Documento Cancelar

- Após a conclusão da inserção dos documentos necessários, o sistema registrará se a ação foi bem sucedida através do seguinte aviso – que se encontrará no canto superior da tela:

Inscrição para Mudança de Lotação

Documento anexado com sucesso!

# INSCRIÇÃO MUDANÇA DE LOTAÇÃO

## REALIZAÇÃO DA INSCRIÇÃO PARA MUDANÇA DE LOTAÇÃO

- Para prosseguir com a Inscrição para a Mudança de Lotação é necessário selecionar as escolas para as quais possui interesse em ser removido, através da seleção da opção “Selecionar Escolas”:

Inscrição para Mudança de Lotação

---

**Mudança de Lotação**

Nome: NOME SERVIDOR      MASF: 999.999      Admissão: 4      CF: 999.999  
Data Nascimento: 99/99/19210      Telefone: (31) 9999.9999      E-mai: NOME.SERVIDOR@GMAIL.COM

**Magistério**

Cargo/Função Pública: PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA      Nível: 1      Grau: A  
Conteúdo: LINGUA PORTUGUESA      Carga Horária: 16 horas/aula      Turno: PREDOM. C.H. ANTES DE 12 HORAS  
Regional: BH - METROPOLITANA B      Município: ESMERALDAS      Unidade de Lotação: ESCOLA ESTADUAL  
Afastamento: -

**Tempo de Serviço até 30/06/2019**

	Tempo Sistema	Tempo Declarado
No magistério no município (dias):	557	<input type="text" value="557"/>
No serviço público (dias):	557	<input type="text" value="557"/>

**Documento(s) Anexado(s)**  
Nenhum documento anexado. Utilize o botão **Anexar Documento** para enviar seus arquivos.

**Escola(s) para onde requer Mudança de Lotação**  
Nenhuma escola selecionada. Utilize o botão **Selecionar Escolas** para registrar suas escolhas.  
A efetivação da Mudança de Lotação está sujeita a disponibilidade de cargo vago e a classificação do servidor para a vaga pretendida.

- Para encontrar e então selecionar uma escola é necessário buscá-la pelo nome, como demonstrado abaixo, e selecionar a opção “Ok”.

**Selecionar Escolas** ✕

Digite o nome para pesquisar...

Nenhuma escolha realizada. Utilize o campo acima para pesquisar.

Município	Escola	Excluir
ESMERALDAS	8931 - EE SÃO TOMAZ DE AQUINO	✕
ESMERALDAS	8966 - EE SANTA QUITÉRIA	✕

# INSCRIÇÃO MUDANÇA DE LOTAÇÃO

## CONCLUSÃO DA INSCRIÇÃO PARA MUDANÇA DE LOTAÇÃO

- Tendo sido feita a escolha das escolas, é necessário selecionar a opção **“Continuar”** para finalizar o processo de Inscrição:

**Cargo/Função Pública:** PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA      **Nível:** I      **Grau:** A  
**Conteúdo:** LÍNGUA PORTUGUESA      **Carga Horária:** 16 horas/aula      **Turno:** PREDOM. C.H. ANTES DE 12 HORAS  
**Regional:** BH - METROPOLITANA B      **Município:** ESMERALDAS      **Unidade de Lotação:** EE DE MELO VIANA  
**Afastamento:** -

**Tempo de Serviço até 30/06/2019**

	Tempo Sistema	Tempo Declarado
No magistério no município (dias):	557	<input type="text" value="557"/>
No serviço público (dias):	557	<input type="text" value="557"/>

**Documento(s) Anexado(s)**

Tipo de Documento	Arquivo	Situação	Ações
Contagem de tempo			

**Escola(s) para onde requer Mudança de Lotação**

Município	Escola	Excluir
ESMERALDAS	8931 - EE SÃO TOMAZ DE AQUINO	<input type="checkbox"/>
ESMERALDAS	8966 - EE SANTA QUITÉRIA	<input type="checkbox"/>

A efetivação da Mudança de Lotação está sujeita a disponibilidade de cargo vago e a classificação do servidor para a vaga pretendida.

- Após a seleção da opção **“Continuar”** o sistema gerará então o Termo de Inscrição para Mudança de Lotação que deve ser assinado através da seleção da opção **“Concluir Inscrição”**.

Afirmando que as informações acima estão corretas e de acordo com a ficha funcional  
Durante o período de inscrições será possível realizar alterações, caso seja necessário.

- Selecionada a opção **“Concluir Inscrição”** o sistema concluirá a Inscrição e o seguinte aviso deverá aparecer na tela:

Mudança de Lotação

Inscrição realizada com sucesso!