

## **RELATÓRIO CIRCUNSTANCIADO DE PROPOSTAS PARA O PLANO DE ATENDIMENTO ESCOLAR 2021/2022**

### **IDENTIFICAÇÃO:**

SRE:

Escola Estadual ....

Código:

Endereço:

Município:

Telefone:

E-mail:

### **INTRODUÇÃO:**

Deve ser apresentada a proposta sem muitos detalhes.

Exemplo: Implantação do Ensino Fundamental (anos finais)

### **HISTÓRICO:**

Descrever as finalidades do relatório para cada proposta a ser apresentada.

### **MÉRITO:**

Descrever as justificativas de cada proposta com a demanda a ser atendida.

- Demanda a ser atendida: xx turmas / xx alunos das etapas e níveis de ensino.
- Qual a escola receptora dos concluintes do 5o e 9o ano.
- Distância entre as escolas.

### **CONCLUSÃO:**

Devem ser retratados os aspectos importantes descritos no Mérito. É a parte em que se faz um

fecho coerente com o desenvolvimento e com os argumentos apresentados na proposta.

**Datar e Assinar:** Inspetor(a) Escolar e Superintendente da SRE

**Informações importantes que deverão constar no Relatório, além das citadas acima, de acordo com a proposta apresentada:**

**1) Criação de escola:**

- ❖ Situação do prédio;
- ❖ Turmas/alunos a serem atendidos em cada ano.

**2) Integração de escolas:**

- ❖ Denominação que irá permanecer, em conformidade com a Lei 13.408/99;
- ❖ Distância entre as escolas;
- ❖ Em qual prédio irá funcionar a escola;
- ❖ Situação do prédio desocupado e a que será destinado;
- ❖ Quantidade de servidores (efetivos e designados) e em qual escola os efetivos serão aproveitados.

**3) Implantação de nível (Ensino Fundamental):**

- ❖ Demanda atendida do Ensino Médio (turmas/alunos);
- ❖ Qual escola atenderia a demanda;
- ❖ Qual a distância da escola que atenderia a demanda;

- ❖ Demanda a ser atendida (turmas/alunos).

#### **4) Implantação de nível (Ensino Médio):**

- ❖ Demanda atendida do Ensino Fundamental (turmas/alunos);
- ❖ Qual escola atenderia a demanda;
- ❖ Qual a distância da escola que atenderia a demanda;
- ❖ Demanda a ser atendida (turmas/alunos).

#### **5) Extensão dos Anos Finais:**

- ❖ Demanda atendida do Ensino Fundamental (turmas/alunos);
- ❖ Qual escola atenderia a demanda;
- ❖ Qual a distância da escola que atenderia a demanda;
- ❖ Demanda a ser atendida (turmas/alunos).

#### **6) Educação de Jovens e Adultos (anos finais):**

- ❖ Demanda a ser atendida (turmas/alunos);
- ❖ Distância da escola mais próxima que oferta a modalidade.

#### **7) Educação de Jovens e Adultos (Ensino Médio):**

- ❖ Demanda a ser atendida (turmas/alunos);
- ❖ Distância da escola mais próxima que oferta a modalidade.

### **8) Implantação de 2o endereço:**

- ❖ Demanda a ser atendida (turmas/alunos);
- ❖ Escola SEDE; ❖ Distância entre a escola SEDE e o 2o endereço;
- ❖ Escola e endereço da unidade que funcionará como 2o endereço.

### **9) Paralisação:**

- ❖ Situação e destino do prédio desocupado;
- ❖ Quantidade de servidores (efetivos e designados) e em que escola serão aproveitados;
- ❖ Escola que atenderá a demanda e sua distância da unidade paralisada.

### **10) Encerramento Gradativo dos Anos Iniciais:**

- ❖ Escola que atenderá a demanda e sua distância da unidade que irá encerrar gradativamente suas atividades.

### **11) Encerramento Gradativo dos Anos Finais:**

- ❖ Escola que atenderá a demanda e sua distância da unidade que irá encerrar gradativamente suas atividades.

### **12) Encerramento Gradativo do Ensino Médio:**

- ❖ Escola que atenderá a demanda e sua distância da unidade que irá encerrar gradativamente suas atividades.

### **14) Absorção dos Anos Finais:**

- ❖ Enviar Ofício do Prefeito, demonstrando interesse em absorver a demanda;

- ❖ Quantidade de servidores (efetivos e designados) e em que escola serão aproveitados;
- ❖ Escola que atenderá a demanda e sua distância.

### **15) Estadualização:**

- ❖ Enviar Ofício do Prefeito, demonstrando interesse na Estadualização;
- ❖ Demanda a ser atendida (turmas/alunos);
- ❖ Escola Estadual que irá atender a demanda ;
- ❖ Distância da Escola Municipal para a Escola Estadual.

**Obs: O Relatório Circunstanciado deverá vir em formato PDF, datado e assinado pelo Superintendente e Inspetor Escolar. Para cada proposta deverá ser enviado um Relatório individualizado e o arquivo deverá ser digitalizado unitariamente/separadamente.**